



# CENTRAL SANSKRIT UNIVERSITY

Established by an Act of Parliament

NEW DELHI

14 August 2025

## Examination Section

Notification-3667

**Sub.- Instructions for the candidates for the test scheduled on 17.08.2025 (Sunday) for engagement to the position of Young Professional on contract basis in Central Sanskrit University.**

With reference to the Advertisement No. 03/2025 regarding for engagement to the position of Young Professional on contract basis in Central Sanskrit University, it is informed to all the concerned that it is necessary to follow the instructions given for the MCQs test-

### 1. परीक्षा केंद्र पर समय पर पहुंचें। **Reach the Test Centre on Time:**

परीक्षा प्रारंभ होने के कम से कम 60 मिनट पहले परीक्षा केंद्र पर उपस्थित रहें। देरी से आने पर आपको किसी भी परिस्थिति में प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी।

Arrive at the test centre at least 60 minutes before the start of the test. Late arrivals will not be allowed to enter under any circumstances.

### 2. प्रश्न पत्र में भाग लेना। **Attending the Question Paper**

अभ्यर्थियों को दो प्रश्न पत्रों में भाग लेना होगा - प्रश्न पत्र I और प्रश्न पत्र II

- प्रश्न पत्र I - 80 एमसीक्यू (सभी के लिए सामान्य)
- प्रश्न पत्र II ए / बी / सी - 20 एमसीक्यू (श्रेणी-विशिष्ट)

संबंधित श्रेणी में आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को क्रमशः प्रश्न पत्र II ए / बी / सी में भाग लेना होगा।

- प्रश्न पत्र II ए - Academic related Research & Planning
- प्रश्न पत्र II बी - Management related Works
- प्रश्न पत्र II सी - Process Evaluation & Design and Administration

एक से अधिक श्रेणी में आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को प्रश्न पत्र II में संबंधित श्रेणी के प्रश्नों में भाग लेना अनिवार्य है। प्रश्न पत्र II की प्रत्येक श्रेणी ए / बी / सी के लिए 20 मिनट का समय दिया जाएगा।

Candidates have to attend two question papers – Paper I & Paper II.

- Paper I – 80 MCQs (Common for All Candidates)
- Paper II A / B / C – 20 MCQs (Category-specific)

Candidates applying in the concerned category have to attend Paper II A / B / C respectively.

- Paper IIA - Academic related Research & Planning
- Paper IIB - Management related Works
- Paper IIC - Process Evaluation & Design and Administration

Candidates applying in more than one category have to attend the concerned category questions in Paper II. 20 minutes will be given for each category (A / B / C) of Paper II.

### **3. ओ.एम.आर. शीट की जांच करें । Check the OMR Sheet:**

ओ.एम.आर. शीट मिलने के बाद उसमें दी गई जानकारी की जाँच करें और तदुपरान्त ही यथा स्थान अनुक्रमांक आदि विवरण सही ढंग से प्रतिपूरित करें। शीट पर किसी प्रकार की तह, गंदगी या कट न हो, इसका पूर्णतः ध्यान रखें।

After receiving the OMR sheet, please carefully check the information given in it and only then fill in the details like roll number etc. correctly at the given place. Take full care that there is no fold, dirt or cut on the sheet.

### **4. गोलों को सही तरीके से भरें । Fill the Circles Correctly:**

उत्तर देने के लिए दिए गए चार विकल्पों में से सही विकल्प वाले गोले को पूरी तरह से केवल काले या नीले बॉलपॉइंट पेन से ही भरें। एक प्रश्न में एक से अधिक विकल्प पर गोले करने पर वह मान्य नहीं होगा। To answer the question, fill in the circle completely, indicating the correct option among the four given options, using black or blue ballpoint pen only. Circling more than one option for a question will not be considered valid.

### **5. गलत उत्तर को न मिटाएं । Do Not Erase Incorrect Answers:**

ओ.एम.आर. शीट पर एक बार काले किए गए गोले को मिटाने का प्रयास न करें। गलत उत्तर को मिटाने की कोशिश से आपकी उत्तर पुस्तिका मूल्यांकन हेतु अमान्य हो सकती है।

Once a circle is darkened, do not try to erase or correct it. Any attempt to do so may invalidate your OMR sheet for evaluation.

### **6. अतिरिक्त चिन्हों से बचें । Avoid Extra Marks:**

ओ.एम.आर. शीट पर दिए गए स्थानों के बाहर कोई भी निशान, लिखावट या अतिरिक्त गोला न बनाएं। Do not make any stray marks, writings, or unnecessary circles outside the designated areas on the OMR sheet.

### **7. सही उत्तर क्रम का ध्यान रखें । Pay Attention to Answer Order:**

अपने उत्तर क्रम का ध्यान रखें और सुनिश्चित करें कि आप सही प्रश्न के लिए सही गोला भर रहे हैं। Ensure that you are marking the correct circle corresponding to the intended question number.

**8. ओ.एम.आर. शीट को न मोड़ें या क्षतिग्रस्त न करें । Do Not Fold or Damage the OMR Sheet:**

ओ.एम.आर. शीट को साफ और यथावत् रखें। ओ.एम.आर. शीट को किसी भी प्रकार से न मोड़ें या उस पर कोई कट न लगाएं।

Keep the OMR sheet clean and as it is. Do not fold or damage it in any way.

**9. उत्तर को बदलने का प्रयास न करें । Do Not Try to Change an Answer:**

अगर आपने गलती से गलत गोला भर दिया है, तो उसे किसी भी तरह से बदलने का प्रयास न करें।

If you accidentally mark the wrong circle, do not attempt to change it.

**10. समय प्रबंधन । Time Management:**

परीक्षा के दौरान अपने समय का प्रबंधन करें। उत्तरों को भरने के लिए पर्याप्त समय छोड़ें ताकि आप जल्दबाजी में कोई गलती न करें। किसी भी परिस्थिति में किसी भी पत्र में अतिरिक्त समय देय नहीं होगा।

Manage your time effectively during the exam. Leave enough time to mark your answers carefully without rushing. No extra time will be given in any condition in any paper.

**11. प्रश्नपत्र एवं ओ.एम.आर. शीट समय पर जमा करें । Submit Question Paper & OMR Sheet on Time:**

परीक्षा समाप्त होने पर प्रश्नपत्र एवं ओ.एम.आर. शीट समय पर निरीक्षक को सौंपें। Submit your Question Paper and OMR sheet to the invigilator at the end of the test within the designated time.

**12. इन निर्देशों का पालन करना आवश्यक है ताकि आपकी ओएमआर को सही तरीके से जांचा जा सके और आपका परिणाम मान्य हो।**

Adhering to these instructions is essential for the proper evaluation of your OMR and to ensure the validity of your result.

**13. ओ.एम.आर. आधारित परीक्षा की अवधि । The duration of OMR based Test:**

ओएमआर आधारित परीक्षा की अवधि प्रश्न पत्र I के लिए 90 मिनट और प्रश्न पत्र II के प्रत्येक श्रेणी (ए/बी/सी) के लिए 20 मिनट होगी।

The duration of OMR based test will be 90 minutes for Paper I and 20 minutes for each category(A/B/C) of Paper II.

**14. प्रश्न हिंदी और अंग्रेजी में द्विभाषी होंगे । Questions will be bilingual in Hindi and English:**

इस परीक्षा में प्रश्न हिंदी और अंग्रेजी में द्विभाषी होंगे। यदि प्रश्न के हिंदी या अंग्रेजी विवरण में कोई विसंगति है, तो अंग्रेजी भाषा का प्रश्न अंतिम रूप से माना जाएगा।

The questions in this exam will be bilingual in Hindi and English. If there is any discrepancy in the Hindi or English description of the question, the question described in English language will be considered final.

**15. प्रश्न पत्र के किसी भी प्रश्न के संबंध में कोई आपत्ति। Any objection regarding any question in the question paper:**

- निर्दिष्ट परीक्षा से सम्बन्धित उत्तर कुंजी सहित प्रश्न पत्र विश्वविद्यालय के लिंक - <https://drive.google.com/drive/folders/1ogw1CMfTSbGPilpuiw42kgpLMSHeqeO> में 17.08.2025 को रात्रि 10:00 बजे तक अपलोड किया जायेगा।
- प्रश्नपत्र के किसी भी प्रश्न से सम्बन्धित कोई आपत्ति होने पर परीक्षा के उपरान्त दिनांक 18.08.2025 रात्रि 10:00 बजे तक अभ्यर्थी पूर्ण विवरण एवं प्रश्न से सम्बन्धित पूर्ण विवरण अधोलिखित मेल आईडी पर ईमेल द्वारा प्रेषित करेंगे। उक्त तिथि एवं समय के पश्चात् प्राप्त ईमेल पर किसी भी प्रकार का विचार नहीं किया जायेगा।
- The question paper along with answer key of the concerned test will be uploaded in the University link - <https://drive.google.com/drive/folders/1ogw1CMfTSbGPilpuiw42kgpLMSHeqeO> by 10:00 PM on 17.08.2025.
- In case of any objection related to any question of the question paper, after the test, the candidates will send the complete details and full details related to the question by email to the below mentioned mail ID by 18.08.2025 upto 10:00 pm . No email received after the said date and time will be considered.

ईमेल आईडी / E-mail ID – coecsu.ypr2025@gmail.com

**16. परीक्षा का समय सारिणी। Exam Timetable:**

<b>17<sup>th</sup> August 2025 (Sunday)</b>		
	<b>Paper - I</b>	10:00 AM to 11:30 AM
	<b>Paper – II A/B/C</b>	11:45 AM onwards (20 min. per category - A, B & C)

**For any inquiry you may contact at-**

8787734552 / 8860968366 (between 10:00 am to 06:00 pm.)

coecsu.ypr2025@gmail.com

**Sd.-**

**Controller of Examinations**